

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DOCENTE POR JEFES DE DEPARTAMENTO

**DATOS GENERALES:**

CENTRO: \_\_\_\_\_ DEPARTAMENTO: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL PROFESOR: \_\_\_\_\_

DEDICACIÓN: \_\_\_\_\_

MATERIAS QUE IMPARTE: \_\_\_\_\_

CARRERA: \_\_\_\_\_

SEMESTRE: \_\_\_\_\_

**INSTRUCCIONES:**

EXPRESA CON SEGURIDAD Y OBJETIVIDAD SU JUICIO RESPECTO AL DESEMPEÑO DEL PROFESOR, MARCANDO LA PUNTUACIÓN QUE CORRESPONDA DE ACUERDO A LA SIGUIENTE ESCALA:

- 1.- EXCELENTE    3.- BUENO    5.- MALO    7.- PESIMO  
2.- MUY BUENO    4.- REGULAR    6.- MUY MALO

*Porcentaje Promedio Escala 1 – 40*

• **DOCENCIA**

Aspectos	Puntuación
1. 1. Participación en el diseño de programas.	
1. 2. Participación en la actualización de programas con los mismos criterios.	
1. 3. El desarrollo del curso de acuerdo con el programa de la materia.	
1. 4. La aplicación de metodologías y actividades de enseñanza – aprendizaje.	
1. 5. El uso de apoyos didácticos que faciliten el aprendizaje de los estudiantes.	
1. 6. La elaboración de exámenes u otros medios de evaluación.	
1. 7. La optimización del tiempo durante el desarrollo del curso.	
1. 8. La asistencia del profesor a clases faltando sólo excepcionalmente.	

Aspectos	Puntuación
1. 9. El servicio de asesoría extraclase, de acuerdo con el tiempo establecido.	
1. 10. El registro y/o seguimiento de las asesorías que da a los estudiantes.	
1. 11. La impartición del curso en horarios y/o grupos.	
1. 12. La entrega de documentación relevante.	
1. 13. Participación en exámenes extraordinarios.	
1. 14. Participación en comisiones de diseño o revisión de planes de estudio.	
1. 15. Otros:	
1. 16. Otros:	
<b>Promedio:</b>	

• **INVESTIGACIÓN**

Aspectos	Puntuación
2. 1. Nivel de logro de los objetivos y de las actividades.	
2. 2. Presentación y análisis de resultados parciales y/o finales.	
2. 3. Congruencia entre los resultados obtenidos y la metodología empleada.	
2. 4. Congruencia entre las actividades realizadas.	
2. 5. La vinculación con usuarios para la aplicación de los resultados.	
2. 6. El apoyo en la formación de investigadores a través de asesoría de tesis.	
2. 7. Otros:	
2. 8. Otros:	
2. 9. Otros:	
<b>Promedio:</b>	

• **DIFUSIÓN**

Aspectos	Puntuación
3. 1. La elaboración del programa del curso que incluya objetivos.	
3. 2. Uso de apoyo didáctico y de actividades apropiadas.	
3. 3. El manejo académico del curso en relación con las necesidades.	
3. 4. El desarrollo del curso de acuerdo con el programa.	
3. 5. La entrega oportuna de programas, horarios.	
3. 6. Otros:	

Aspectos	Puntuación
3. 7. Otros:	
3. 8. Otros:	
<b>Promedio:</b>	

• **SERVICIO SOCIAL**

Aspectos	Puntuación
4. 1. Atención a los aspectos formativos del Servicio Social.	
4. 2. La información suficiente y oportuna acerca de los procedimientos admvos.	
4. 3. El registro y/o seguimiento de las asesorías que da a los estudiantes.	
4. 4. La creación de proyectos de servicio social que apoyen el aprendizaje.	
4. 5. La actualización del archivo del servicio social tanto de prestadores como de tutores.	
4. 6. Otros:	
4. 7. Otros:	
4. 8. Otros:	
<b>Promedio:</b>	

• **APOYO ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO**

Aspectos	Puntuación
5. 1. Coordinación de alguna función.	
5. 2. La asistencia a las reuniones y/o seminarios departamentales.	
5. 3. El cumplimiento de los acuerdos y directrices tomados en el Departamento.	
5. 4. Otros:	
5. 5. Otros:	
5. 6. Otros:	
<b>Promedio:</b>	