

PROGRAMA DE CURSO

(FORMACION DISCIPLINARIA)

1. Datos de identificación

CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA	Departamento: Filosofía y Letras	
	Área Académica: Letras	
BACHILLERATO GENERAL CURRÍCULO POR COMPETENCIAS 2015	Nombre de la materia: Taller de Lectura y Redacción	Tipo de experiencia educativa: Disciplinaria
	Clave de la materia: 23608	Modalidad en que se imparte: Presencial
	Créditos: 6	Área Curricular: Comunicación
	Total de horas: 80	
	Semestre: Segundo	
	Periodo en que se imparte: Enero - junio	Nivel de complejidad: 1
	Validado por la academia de: Letras	Fecha de validación del programa: Diciembre 2017

2. Fundamentación

El Taller de Lectura y Redacción ha tomado en cuenta el perfil de egreso que plantea el Currículo por Competencias Plan 2015, del Bachillerato General del Centro de Educación Media de la UAA. El cual describe como propósito, que la formación integral de los estudiantes, debe lograrse a través de un conjunto de competencias que les permitan desarrollarse como personas; continuar aprendiendo durante toda la vida, lograr una autonomía creciente y comprender el medio social y natural que lo rodea; movilizandolos saberes de las distintas disciplinas que se consideran básicas en este nivel.

Para concretar el propósito anterior, es necesario implementar las competencias genéricas y disciplinares en el ámbito de la comunicación, integrando los conocimientos previos de los estudiantes, para que puedan construir un nuevo conocimiento a partir del desarrollo integral de las competencias lectora, ortográfica y de redacción. Leer y escribir correctamente, son desempeños básicos para el desarrollo de las prácticas de estudio de las demás materias y hacen posible la continuación de los estudios de nivel superior. Es por esto que el taller de Lectura y Redacción, es una asignatura necesaria y pertinente, que de manera concreta y práctica, desarrolla los saberes declarativos del ámbito de la comunicación y aspira a perfeccionar los desempeños procedimentales de las competencias lectoras, ortográficas y de redacción de los estudiantes para contribuir a su desarrollo personal, académico y profesional.

3. Competencias a desarrollar

Competencias genéricas que se atienden:		
CGI 4	Expresa ideas y conceptos, en distintos contextos, de manera adecuada usando el lenguaje matemático y lógico.	
CGS-3	Planifica, adecuadamente, estrategias de aprendizaje para autorregular su proceso de construcción del conocimiento.	
CGSyC-2	Respetar los distintos puntos de vista, creencias, valores y tradiciones culturales manteniendo una actitud abierta y tolerante a sus diferentes manifestaciones.	
Competencias disciplinares básicas que se atienden:		
ÁMBITO	Subcompetencias	
	Saberes procedimentales	Saberes declarativos
CONCEPTUAL		
1. Reconoce de manera suficiente la estructura de la lengua española, sus propósitos y funciones e interpreta sus manifestaciones. 3. Reconoce suficiente y adecuadamente los recursos propios de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.	UNIDAD DE APRENDIZAJE 1 (25 HORAS) Lectura, escritura y los elementos básicos de la redacción	
	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce y aplica los procesos de lectura y escritura en el análisis de textos diversos. • Elabora y revisa escritos aplicando las reglas ortográficas, de puntuación y acentuación. • Redacta textos con diversas intenciones poniendo en práctica las propiedades de la redacción. • Fomenta el hábito de la lectura, analizando escritos que unifiquen los contenidos de la unidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Los procesos de lectura y escritura: <ul style="list-style-type: none"> - Pre-lectura, lectura y pos-lectura. - Planeación, redacción, revisión y estilo. • Elementos ortográficos de la redacción: <ul style="list-style-type: none"> - Reglas ortográficas. - Puntuación. - Acentuación. • Propiedades textuales de la redacción: <ul style="list-style-type: none"> - Coherencia. - Cohesión. - Adecuación.
DISCURSIVO Y DE LA ACCIÓN		
4. Hace uso eficiente de las metodologías para el estudio y la elaboración de trabajos académicos.	UNIDAD DE APRENDIZAJE II (30 HORAS) Redacción de textos diversos	
	<ul style="list-style-type: none"> • Expone en equipos la estructura interna y externa de los prototipos textuales y elabora evidencias individuales de cada uno. • Diseña una antología de textos con intenciones comunicativas diversas. • Presenta la redacción de un ensayo, cuidando su estructura, precisión del lenguaje e intencionalidad del mensaje. • Participa en actividades que fomentan el hábito de la lectura y complementan los saberes de la unidad. • Realiza la autoevaluación y co-evaluación de evidencias elaboradas en la unidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prototipos textuales: <ul style="list-style-type: none"> - Narración. - Descripción. - Argumentación. - Exposición. - Diálogo. • Tipos de textos según su intención comunicativa: <ul style="list-style-type: none"> - Persuasivos. - Periodísticos. - Científicos. - Recreativos. - Literarios. • El ensayo: <ul style="list-style-type: none"> - Estructura. - Tipos de ensayo. - Redacción del ensayo

	UNIDAD DE APRENDIZAJE III: (25 HORAS) El lenguaje literario	
5. Usa consciente y eficientemente la lengua materna en forma oral y escrita para comunicarse en distintos contextos de la vida personal, social y académica promoviendo la convivencia humana.	<ul style="list-style-type: none"> Reconoce la intencionalidad del lenguaje literario, usado en textos recreativos. Ejemplifica las características de las figuras retóricas de palabra, pensamiento y significación. Practica la preceptiva literaria, mediante el análisis y redacción de textos poéticos. Participa en actividades que fomentan el hábito de la lectura y complementan los saberes de la unidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Lenguaje literario: <ul style="list-style-type: none"> Prosa. Verso. Aspectos semánticos: <ul style="list-style-type: none"> Connotación. Denotación. Preceptiva literaria: <ul style="list-style-type: none"> Figuras retóricas de palabra, pensamiento y significación.
DE LA REFLEXIÓN		
Ética	UNIDAD DE APRENDIZAJE 1-3	
10. Valora el uso adecuado de la lengua materna y otras lenguas extranjeras, como un recurso de comunicación que favorece la convivencia humana.	Reconoce la importancia de respetar la propia lengua, frente a otras, como un medio de comunicación.	La diversidad Lingüística: las lenguas originarias de México y su relación con el español. La diversidad cultural y lingüística en México.
Epistemológica	UNIDAD DE APRENDIZAJE 1-3	
12. Reflexiona sobre la naturaleza evolutiva y multidisciplinar de la comunicación en el desarrollo de la sociedad.	Analiza los usos de la lengua en diferentes tipos de argumentaciones. Valora los diferentes puntos de vista.	La argumentación: de la argumentación sencilla a la argumentación múltiple. El respeto y la tolerancia frente a la opinión del otro.

4. Metodología de enseñanza

La asignatura de Taller de Lectura y Redacción pertenece al campo disciplinar de comunicación, es un curso que se imparte en la modalidad presencial, durante el desarrollo del mismo se trabajará con diferentes métodos, tales como el del Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), el Método de Proyectos (MP) y el de Estudios de Caso (EC), sin descartar el uso de otros métodos como el expositivo, el deductivo y el trabajo grupal. Con lo anterior se estará promoviendo el aprendizaje de los estudiantes y el desarrollo de las competencias genéricas que sean congruentes con los principios psicopedagógicos de la Universidad Autónoma de Aguascalientes y del Programa del Bachillerato General: Currículo por Competencias 2015.

El rol del docente será facilitar la reflexión de los alumnos acerca de la necesidad del uso correcto de la lengua materna y su concreción en la lectura y la redacción para lograr comunicar sus pensamientos, a través de una metodología participativa que contemple:

- Diseñar actividades significativas integradoras que fomenten vincular los saberes previos de los estudiantes con el aprendizaje.
- Propiciar el desarrollo de un clima escolar adecuado, afectivo, que favorezca la confianza, seguridad y autoestima de los estudiantes en un marco autónomo, de equidad y de justicia.

- Motivar el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación oral y escrita como una forma efectiva de la comunicación en ambientes escolares.
- Favorecer el trabajo colaborativo.
- Fomentar la autoevaluación y coevaluación como formas de retroalimentación justas y metacognitivas del aprendizaje.

El rol del alumno consistirá en hacerse responsable de generar su propio aprendizaje y potenciar sus capacidades para el manejo de la lengua a través de las actividades de concreción del curso.

5. Evaluación de competencias

El proceso de evaluación contempla las siguientes etapas:

Primera: Al inicio del curso se aplicará un instrumento de evaluación diagnóstica que permita identificar el rendimiento del grupo.

Segunda: Durante el desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje se realizará una evaluación formativa para llevar a cabo el seguimiento del alumno y retroalimentar el logro y sus avances en el proceso comunicativo.

Tercera: Al finalizar el curso se realizará una evaluación sumativa para verificar los niveles de logro con que los alumnos manejan la competencia comunicativa.

Algunas de las evidencias de aprendizaje que podrá evaluar el profesor serán: mapas conceptuales, ejercicios orales y escritos, participaciones, tareas, reportes de lectura, ensayos, proyectos de la unidad, etc., que favorezcan la auto y co-evaluación entre los estudiantes, y den como resultado productos significativos, que integren el portafolio de evidencias que exige la materia.

El proceso de evaluación comprende: dos evaluaciones parciales y una evaluación final acumulativa, en las fechas que determina el Consejo de Representantes del Centro y las ponderaciones se describen en la siguiente tabla:

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	PONDERACIÓN POR EVIDENCIA	PONDERACIÓN POR PARCIAL
	DESEMPEÑOS Y/O PRODUCCIONES		
<ul style="list-style-type: none"> • Elabora distintos esquemas integradores para expresar argumentos coherentes tanto orales como escritos con los que muestra el dominio de la competencia comunicativa. • Distingue las funciones de la lengua, sus características y estructura, así como sus principios retóricos para la construcción de esquemas comunicativos que fueron analizados a través de las subcompetencias del Taller de Lectura y Redacción. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en clase, participaciones y tareas. 	30%	25%
	<ul style="list-style-type: none"> • Examen del primer parcial. 	40%	
	<ul style="list-style-type: none"> • Portafolio de evidencias. 	20%	
	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia y actitud. 	10%	
	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en clase participaciones y tareas. 	30%	25%
	<ul style="list-style-type: none"> • Examen del segundo parcial. 	40%	
	<ul style="list-style-type: none"> • Portafolio de evidencias. 	20%	
	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia y actitud. 	10%	

<ul style="list-style-type: none"> • Desarrolla en forma escrita redacciones coherentes y da respuesta a los ejercicios de aplicación sobre el uso de la lengua en forma adecuada. • Cumple en tiempo y forma con los compromisos académicos, su colaboración y participación en el aula es respetuosa y cordial. Participa de forma justa y honesta en las coevaluaciones y autoevaluaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en clase participaciones y tareas. • Examen final. acumulativo. • Portafolio de evidencias. • Asistencia y actitud. 	<p>20%</p> <p>50%</p> <p>20%</p> <p>10%</p>	<p>50%</p>
		TOTAL	100%

6. Fuentes de consulta

1) Básicas.

a) Bibliográficas.

- Material de apoyo. “*Apuntes de Clase: Taller de Lectura y redacción*” Academia de Letras. Departamento de Filosofía y Letras. CEM. UAA. 2017.

2) Complementarias.

a) Bibliográficas.

- MAQUEO, Ana María. Ortografía, México, editorial LIMUSA, 2017.
- QUINTERO JARA, Carlos Valente. Taller de lectura y redacción I y II, tercera edición, México, Santillana, 2015
- ZARZAR CHARUR, Carlos. Taller de Lectura y Redacción I, serie integral por competencias, grupo editorial Patria, 2013
- ZACAULA, Frida et al. *Lectura y redacción de textos*. Bachillerato, México, Santillana, 2000.

b) Linkográficas.

- http://www.materialesdelengua.org/Edilim/comunicacion/inicio_comunicacion.htm
- <http://tecnologiaedu.us.es/bibliovir/pdf/316.pdf>
- http://www.uamenlinea.uam.mx/materiales/lengua/DIAZ_DE_LEON_ANA_EUGENIA_Guia_de_comprension_de_lectura_Text.pdf
- http://www.unne.edu.ar/institucional/documentos/lecturayescritura08/proc_lectura.pdf
- http://docencia.udea.edu.co/educacion/lectura_escritura/proclector.html
- <http://psicopedagogias.blogspot.com/2009/03/el-proceso-lector.html>
- <http://www.eduteka.org/Pisa2003.php>
- http://www.oei.es/evaluacioneducativa/lectura_proyecto_pisa_sanz.pdf
- <http://www.eduteka.org/ProcesoEscritura2.php>
- <http://cvc.cervantes.es/aula/lecturas/>
- http://cvc.cervantes.es/aula/dele/ds/cl_nov93_parte1/default.asp
- <http://www.ciudadseva.com/bibcuent.htm>
- <http://www.bibliotecasvirtuales.com/biblioteca/Narrativa/leyendas/>
- <http://www.redmexicana.com/leyendas/>