

PROGRAMA DE CURSO

(FORMACION DISCIPLINARIA)

1. Datos de identificación

CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA	Departamento: Idiomas	
	Área Académica: Inglés	
BACHILLERATO GENERAL CURRÍCULUM POR COMPETENCIAS 2011	Nombre de la materia: Taller de Conversación en Inglés	Tipo de experiencia educativa: Complementaria
	Clave de la materia: 18946	Modalidad en que se imparte: Presencial
	Créditos: 5	Área Curricular: Comunicación
	Total de horas: 64	
	Semestre: Sexto	
	Periodo en que se imparte: Enero – Junio 2017	Nivel de complejidad: 3
	Validado por la academia de: Inglés	Fecha de validación del programa: Diciembre 2016

2. Fundamentación

Como bien es sabido, la importancia del idioma inglés a nivel mundial en las áreas de educación, cultura, ciencia y tecnología, economía y medios masivos, por citar algunas; lo lleva a ser una parte importante de la formación integral de nuestros estudiantes, ya que de su dominio dependen su desempeño y movilidad académica y profesional posterior. Con el afán de contribuir al desarrollo integral del estudiante y considerando los requerimientos de titulación que las instituciones de educación superior albergan con respecto al dominio del idioma avalado por distintos exámenes oficiales; se presenta este segundo curso, como parte del grupo de materias complementarias del currículum, en el que se complementa el desarrollo las habilidades de comprensión escrita y oral, la producción escrita y la adquisición de vocabulario del curso precedente; con el desarrollo de habilidades en el aspecto de la expresión verbal, tomando como base los requisitos de desempeño establecidos por los exámenes internacionales, específicamente TOEFL IBT y IELTS.

El objetivo del presente curso es dar seguimiento a la formación en el dominio de una segunda lengua por el estudiante y continuar fomentando la habilidad de la producción oral con el fin de brindarle una herramienta que le permita desenvolverse en un entorno académico y/o profesional y a la vez, familiarizarse con los requerimientos y formato de los exámenes internacionales en el rubro de la expresión oral, requerimiento de titulación en las instituciones de educación superior.

3. Competencias a desarrollar

Competencias genéricas que se atienden:

CGS-3 Planifica adecuadamente, estrategias de aprendizaje para auto regular su proceso de construcción del conocimiento.

Competencias disciplinares básicas que se atienden:		
ÁMBITO	Subcompetencias	
	Saberes procedimentales	Saberes declarativos
CONCEPTUAL, DISCURSIVO Y DE LA ACCIÓN		
6. Usa consciente y eficientemente otras lenguas extranjeras en forma oral y escrita para comunicarse en distintos contextos de la vida personal, social y académica, promoviendo la convivencia humana.	UNIDAD DE APRENDIZAJE 1 (16 HORAS)	
	Introducción y Entrevista: Relaciones Amistad, Trabajo y Familia	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Responde a diferentes preguntas personales relacionadas con: <ul style="list-style-type: none"> – Intereses personales, – vida, – familia, – trabajo y cuestiones académicas, de forma completa y coherente en un tiempo breve. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vocabulario información personal: first name, last name, surname, ends with, begins with, occupation, date of birth... ▪ Vocabulario vida y familia: live with, died/passed away, moved out, raised by...; family members; civil status: married, single, divorced, widowed. ▪ Vocabulario entorno académico y profesional: achievement, literacy, skills, background, semester, major, minor, scholarship, tuition, fee, enroll, sign in, dead line, campus, employment, etc. ▪ Vocabulario intereses personales: fun, sports, entertainment, trips, hobbies, etc.
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Modifica la pronunciación de las palabras dependiendo de los sufijos y los prefijos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrés de las palabras.
	UNIDAD DE APRENDIZAJE 2 (16 HORAS)	
	Descripción: Cuestiones Globales, comunicación, medios y diversidad cultural, etc.	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Describe, explica o da una reseña sobre un tema solicitado en un tiempo determinado. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vocabulario preciso relacionado con el tema.
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prepara la información antes de hablar sobre el tema. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizadores gráficos.
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contrasta lugares, personas y cosas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vocabulario: same, like, less, different from, unlike, similar to, alike, more, as.
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utiliza el tiempo gramatical correctamente de acuerdo al tema tratado. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspecto funcional de la gramática.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utiliza los adverbios de tiempo adecuados para expresar una secuencia de eventos 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vocabulario: first/second, after, by the time, as soon as, next, before, finally, when, then, until, at last. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Enfatiza las palabras que le dan significado a la oración. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Énfasis en las palabras dependiendo del lugar que ocupan en la oración de las mismas. 	
UNIDAD DE APRENDIZAJE 3 (32 HORAS)		

Argumentación: Cuestiones globales, comunicación, medios y diversidad cultural, etc.		
	<ul style="list-style-type: none"> Desarrolla un tema, expresa su opinión y justifica sus argumentos. 	<ul style="list-style-type: none"> Vocabulario preciso relacionado con el tema.
	<ul style="list-style-type: none"> Parafrasea para verificar que ha comprendido correctamente una pregunta. 	<ul style="list-style-type: none"> Sinónimos Orden de las palabras en la frase.
	<ul style="list-style-type: none"> Expresa sugerencias a través de un vocabulario adecuado y pertinente. 	<ul style="list-style-type: none"> Vocabulario: I think we should, It would be a good idea, What about...?, One idea would be to..., One thing we could do would be to...
	<ul style="list-style-type: none"> Contrasta diferentes puntos de vista a través de un vocabulario adecuado y preciso. 	<ul style="list-style-type: none"> Vocabulario: I think... is preferable to, more/less/better than, I prefer, My favorite... is, If you compare... with, etc.
	<ul style="list-style-type: none"> Emite argumentos con un vocabulario adecuado. 	<ul style="list-style-type: none"> Vocabulario: because of, for this reason, that's why, since, another reason, so.
	<ul style="list-style-type: none"> Expresa su acuerdo con una idea que integra vocabulario correcto. 	<ul style="list-style-type: none"> Vocabulario: I believe, In my opinion, I think, In my view, It seems to me that...
	<ul style="list-style-type: none"> Expresa un punto de vista alternativo a la idea principal con un vocabulario adecuado y preciso. 	<ul style="list-style-type: none"> Vocabulario: I'm not sure (that), I'm afraid I think, I don't know for sure, Possibly, but...
	<ul style="list-style-type: none"> Adecua el estrés y la entonación del discurso de acuerdo a lo que quiere enfatizar en su argumento. 	<ul style="list-style-type: none"> Significado e impacto de las frases y palabras según la entonación y estrés dado a las mismas.
DE LA REFLEXIÓN	UNIDAD DE APRENDIZAJE 1-3	
Ética 10. Valora el uso adecuado de la lengua materna y otras lenguas extranjeras, como un recurso de comunicación que favorece la convivencia humana	<ul style="list-style-type: none"> Valora la importancia de contar con cultura general amplia y contar con un amplio vocabulario y formas de expresión donde: <ul style="list-style-type: none"> Establecer un verdadero canal de comunicación al transmitir sus ideas con el significado y el impacto precisos, acordes a las necesidades de la situación. Cuenta con una herramienta que le permita escalar ascendente en los aspectos social y profesional, nacional e internacionalmente. 	<ul style="list-style-type: none"> Transversales a los ámbitos conceptual, discursivo y de la acción. Información relacionada con aspectos tales como: <ul style="list-style-type: none"> Relaciones Sociales. Diversidad Cultural: Costumbres y Tradiciones. Temas Globales. Ciencia y Tecnología. Comunicación y Medios. Actividades de Ocio. Salud e Higiene.

4. Metodología de enseñanza

El presente curso se ofrecerá a través de la modalidad presencial, con una duración de 64 sesiones, correspondientes a 4 horas de sesión grupal y una de trabajo independiente a la semana. La metodología a implementar será acorde con el enfoque basado en competencias que se señala en el currículum del bachillerato de la UAA, por lo tanto es necesario que promueva la participación del estudiante en la construcción de su aprendizaje y el desarrollo de las competencias señaladas a

través de la aplicación de métodos que favorezcan la investigación, búsqueda y análisis de la información, el trabajo en equipo, el desarrollo de la creatividad y aplicación de lo aprendido a su vida cotidiana, tales como método de casos, aprendizaje basado en problemas y aprendizaje por proyectos.

Con el fin de lograr estos objetivos, el trabajo en el aula estará conformado por actividades de producción oral, derivadas de actividades previas de comprensión oral y escrita que servirán de insumo en cuanto al conocimiento de diversos temas, vocabulario y estructuras relacionadas con los mismos. La práctica oral, será guiada a través del uso de diversas estrategias que permitirán al estudiante organizar sus ideas y utilizar la lengua de manera efectiva.

Durante las prácticas orales, se hará del conocimiento de los estudiantes las competencias a cumplir, se harán grabaciones y se fomentará el uso de rúbricas similares a las utilizadas en las evaluaciones parciales, de manera que el estudiante se habitúe al formato de los exámenes y cuente con una retroalimentación continua personal, por parte de sus compañeros y de su profesor, que le permita hacer las adecuaciones pertinentes para la mejora de su desempeño. Aunado al trabajo en clase, si el profesor lo considera propicio, el aprendizaje en el aula podrá ser apoyado a través de la elaboración de proyectos tales como: videos, entrevistas, comerciales, noticieros, etc. Dentro de este curso se promoverá la participación activa del estudiante en la construcción de su aprendizaje a través de un proceso reflexivo. El estudiante trabajará con información significativa para él, y utilizará el idioma en todo momento durante el curso, de acuerdo al nivel alcanzado. Con el uso del laboratorio se reforzarán las cuatro habilidades, especialmente la comprensión auditiva y la práctica oral.

El aprendizaje colaborativo, el trabajo individual y en equipo serán indispensables para el desarrollo de las competencias genéricas y disciplinares. El rol del profesor será de facilitador y guía y creará un ambiente de cooperación y confianza en el aula. Proporcionará la retroalimentación correspondiente a cada evidencia de aprendizaje e instrumento de evaluación y conducirá a los estudiantes a través de su proceso de aprendizaje, de manera que sean más conscientes de éste y asuman la responsabilidad del mismo. Para ello utilizará el material didáctico propio del curso, apoyándose en recursos adicionales pertinentes, se auxiliará de la evaluación diagnóstica y formativa y fomentará la coevaluación y la autoevaluación.

5. Evaluación de competencias

La evaluación estará conformada por distintos tipos de evaluaciones dependiendo de los propósitos y cuyo formato y momento de aplicación serán determinados por el profesor.

- Evaluación diagnóstica. Se sugiere llevar a cabo este tipo de evaluación con el fin de contar con una base sobre las fortalezas y debilidades de los estudiantes. A éstos les servirá para guiar su proceso de aprendizaje de manera individual y al profesor, para hacer las adecuaciones correspondientes al curso y a los materiales que habrá de utilizar para llevar a cabo sus propósitos.
- Evaluación formativa y sumativa. Estas dos formas de evaluación serán utilizadas a lo largo del curso y en los periodos de aplicación de exámenes establecidos en el calendario. El profesor definirá las actividades que considerará para cada tipo de evaluación y las hará del conocimiento de los estudiantes al inicio del curso.

1. El trabajo dentro y fuera del aula:

- a) El trabajo realizado en clase relacionado con las actividades de comprensión oral y escrita.
 - b) El trabajo sobre el uso de estrategias para la producción de la habilidad oral.
 - c) Las actividades de producción oral y las rubricas relacionadas.
 - d) Proyectos.
2. Tres evaluaciones parciales cuya definición se ha hecho considerando los requerimientos de los exámenes TOEFL IBT y IELTS:

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE				PONDERACIÓN (%)
	DESEMPEÑOS Y/O PRODUCCIONES	Material	Preparación	Respuesta	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Usa consciente y eficientemente otras lenguas extranjeras en forma oral y escrita para comunicarse en diversos contextos de la vida personal, social y académica, promoviendo la convivencia humana. 	Unidad de Aprendizaje I: - Entrevista.	- Información personal. - Temas varios.	--- 15 seg.	4 a 5 min 45 seg.	20
	Unidad de Aprendizaje II: - Presentación tema. - Respuesta sobre el tema	- Tema. - Lectura /audio	1 min. 30 seg.	4 a 5 min 1 min.	20
	Unidad de Aprendizaje III: - Debate. - Opinión personal.	- Tema. - Audio.	1 min. 30 seg.	4 a 5 min 1 min.	20
	Trabajo dentro y fuera del aula.				40
TOTAL					100 %

Para la evaluación de la producción oral se hará uso de rúbricas en donde se evaluarán:

1. Expresión:
 - La fluidez
 - La pronunciación y entonación
2. Uso del idioma:
 - La propiedad del lenguaje
 - La corrección gramatical
 - El vocabulario
3. Desarrollo del tema:
 - La coherencia y secuencia
 - Uso eficiente del tiempo
 - Cumplir con la tarea correctamente
 - Creatividad

Criterios de Desempeño

Se recomienda familiarizar a los estudiantes con las rúbricas utilizadas para cada tipo de examen. A continuación se sugiere un ejemplo de criterios de desempeño en una escala de 1 a 5, en donde se consideran los aspectos a evaluar enunciados anteriormente:

1. Expresión:

- **Fluidez**
 - 5.- Discurso fluido con pausas naturales y lógicas.
 - 4.- Pequeños titubeos.
 - 3.- Comunicación lenta.
 - 2.- Silencios frecuentes.
 - 1.- Conversación casi imposible.

- **Pronunciación y entonación**
 - 5.- Pronunciación y entonación perfectamente comprensible.
 - 4.- Pronunciación y entonación comprensible.
 - 3.- Pronunciación y entonación con influencia de la lengua nativa.
 - 2.- Marcada influencia de la lengua nativa.
 - 1.- Pronunciación y entonación tan deficientes que impiden la conversación.

2. Uso del idioma:

- **Propiedad del lenguaje**
 - 5.- Uso apropiado del lenguaje de acuerdo a la situación (formal /informal).
 - 4.- En su mayoría uso de lenguaje apropiado a la situación.
 - 3.- Mezcla de lenguaje apropiado y no apropiado a la situación.
 - 2.- En su mayoría uso de lenguaje no apropiado a la situación.
 - 1.- Uso de lenguaje inapropiado.

- **Corrección gramatical**
 - 5.- Estructuración correcta.
 - 4.- Buena estructuración, pero con errores ocasionales.
 - 3.- Constantes errores de forma pero entendible.
 - 2.- Estructuración incorrecta que afecta la comprensión.
 - 1.- Estructuración incorrecta que imposibilita la comprensión

- **Vocabulario**
 - 5.- Uso de vocabulario exacto y preciso.
 - 4.- Vocabulario ligeramente impreciso.
 - 3.- Vocabulario escaso, pero se da entender.
 - 2.- Vocabulario tan escaso que limita la conversación.
 - 1.- Falta de vocabulario que imposibilita la comunicación.

3. Desarrollo del tema:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coherencia y secuencia | <ul style="list-style-type: none"> 5.-Todas las ideas relacionadas y ordenadas entre si. 4.-Pequeños lapsos de discontinuidad e incoherencia, pero entendible. 3.-Dificultad para ligar ideas, pero entendible. 2.-Casi ilógico. Entendible con esfuerzo. 1.-Ideas ilógicas, aisladas y sin sentido. |
|--|---|

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Creatividad | <ul style="list-style-type: none"> Toma de riesgo (Produce más de lo que se le pide) |
|---|---|

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso eficiente del tiempo | <ul style="list-style-type: none"> Cumple o no cumple con el requerimiento |
|--|---|

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cumplimiento de la tarea | <ul style="list-style-type: none"> Definir porcentaje de acuerdo con la tarea asignada |
|--|---|

6. Fuentes de consulta

1) Básicas.

Apuntes elaborados por la Academia de Inglés Noviembre 2016.

a) Complementarias

- Pavlik Cheryl (2006), Hot Topics 1, USA, Thomson Heinle
- ETS. (2006). *The Official Guide to the New TOEFL IBT*. Estados Unidos. McGraw-Hill.
- Haines, S., May, P. (2008). *IELTS, MASTERCLASS*. Estados Unidos. Oxford.
- Loughheed, Dr. Lin. (1996). *IELTS*. Estados Unidos. Barron's.
- Mahnke, K., Duffy C. (1996). *TOEFL*. Tailandia. MacMillan.